

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PART TIME AL 50% (N. 18 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO PER 12 (DODICI) MESI DI N. 1 OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - PROFILO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, DA ASSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE.

Verbale n. 3 del 10/07/2023

PREDISPOSIZIONE E SVOLGIMENTO PROVA ORALE - GRADUATORIA FINALE

L'anno **DUEMILAVENTITTE** il giorno **DIECI** del mese di **LUGLIO** alle ore 13,45 presso la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di Tollegno (BI) in Via Garibaldi n. 6, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo part time al 50% (N. 18 ore settimanali) e determinato per 12 (dodici) mesi, di n. 1 Operatore Amministrativo Esperto - Area degli Operatori Esperti- Profilo Collaboratore Amministrativo, nelle persone dei signori:

- Dott.ssa Chiara Straface Responsabile Settore amministrazione generale del Comune di Tollegno – Presidente;
- Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino Segretario Comunale del Comune di Tollegno – Membro esperto;
- Sig.ra Alessandra Masiero Responsabile Settore Demografico/URP del Comune di Tollegno – Membro esperto;
- Rag. Davide Pizzoglio – Dipendente del Comune di Tollegno – Segretario.

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta essendo presenti tutti i componenti, dà inizio ai lavori della Commissione.

La Commissione:

- rilegge i propri precedenti verbali n. 1 in data 07/07/2023 ad oggetto "Insediamento della Commissione" e n. 2 in data 10/07/2023 ad oggetto "Predisposizione - Svolgimento - Correzione della Prova Scritta ed elenco ammessi prova orale";
- visiona l'elenco dei n. 11 (undici) concorrenti che hanno superato la prova scritta e sono ammessi alla prova orale.

Così come stabilito dal bando, il Presidente ricorda che:

- la prova orale verte sulle materie della prova scritta;
- la commissione ha a disposizione 30 punti (punti 10 per ogni Commissario), per la valutazione della prova orale;
- la prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

L'inizio della prova è stabilito alle ore 14,00 di oggi 10 luglio 2023, da svolgersi presso la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di Tollegno.

I n. 11 (undici) candidati ammessi all'orale sono stati avvisati mediante pubblicazione di avviso sul sito ufficiale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri per la valutazione della prova orale:

INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLI VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO PARZIALE
Conoscenza dell'argomento (massimo 5 punti)	Risponde in modo adeguato alle domande, contestualizza anche a livello normativo	Gravemente insufficiente		1-5
		Sufficiente		6-8
		Buono / Ottimo		9-10
Chiarezza ed organicità dell'esposizione (Massimo 4 punti)	Utilizza il lessico specifico, effettua in modo logico l'esposizione complessiva	Gravemente insufficiente		1-5
		Sufficiente		6-8
		Buono / Ottimo		9-10

Capacità di sintesi (massimo 1 punto)	Organizza le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace	Gravemente insufficiente	1-5
		Sufficiente	6-8
		Buono / Ottimo	9-10

La Commissione quindi procede alla predisposizione di n. 12 (dodici) blocchi di 3 domande ciascuna cosicché anche l'ultimo candidato ad essere ammesso alla prova abbia la possibilità di scelta.

I 12 (dodici) blocchi di domande così composti saranno stampati ed inseriti in 12 (dodici) buste che verranno sigillate e siglate sui lembi di chiusura dai componenti e dal Segretario della Commissione.

Il primo candidato a sostenere la prova orale verrà scelto mediante sorteggio della lettera dell'alfabeto e, a seguire, si procederà in ordine alfabetico.

A partire dalle ore 14,00 orario di convocazione dei candidati ammessi alla prova orale della selezione, viene accertata l'identità dei candidati, che vengono invitati a firmare dal Segretario Verbalizzante il foglio di partecipazione alla prova orale allegato al presente verbale.

All'appello effettuato dal Segretario della Commissione risultano presenti i seguenti n. 11 (undici) candidati su n. 11 (undici) ammessi alla prova orale:

1. AGNESI CRISTINA
2. BIANCHI SIMONE
3. BOTOSSO CRISTINA
4. BRUA ROBERTA
5. BRUSCO ANTONELLA
6. CACCAMO MARIA FRANCESCA
7. GIODANO MARTA
8. MOSCATELLO SABRINA
9. NICOLO JUDITH
10. SPADA ELENA
11. UBOLDI SIMONE

Ultimate le operazioni di identificazione, i concorrenti vengono collocati all'interno della sala sede della prova.

Il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova e dà atto che:

- i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminati immediatamente prima della prova orale;
- i quesiti saranno proposti a ciascun candidato mediante estrazione a sorte di una delle 12 (dodici) buste contenenti i quesiti.
- i concorrenti saranno ammessi a sostenere la prova orale mediante sorteggio del nominativo di partenza da parte di un candidato volontario, per poi procedere in ordine alfabetico con i successivi.

Alle ore 14,10 il/la candidato/a BRUSCO Antonella si offre di scegliere la lettera del candidato con cui iniziare la prova.

Estrae la lettera "N" corrispondente al candidato/a NICOLO Judith che viene fatto/a accomodare vicino al banco della Commissione.

Tutti gli altri concorrenti sono invitati a rimanere ai loro posti per assistere alla prova.

Alle ore 14,12 il Presidente chiede al/alla candidato/a di scegliere una busta fra le 12 (dodici) sigillate e presenti sul tavolo.

Il/La Candidato/a **NICOLO Judith** sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

- 1) *Chi nomina la Giunta Comunale e quali sono le sue competenze*
- 2) *Il Piano Triennale del Fabbisogno del personale*
- 3) *Il ruolo e le funzioni del Vicesindaco*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 26

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **SPADA Elena** che, tra le 11 (undici) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *Atti di gestione e atti di indirizzo politico nell'organizzazione comunale*
- 2) *Le sanzioni disciplinari per i dipendenti pubblici*
- 3) *Differenze tra determinazioni e deliberazioni*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 19

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **UBOLDI Simone** che, tra le 10 (dieci) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *La comunicazione di avvio del procedimento (art.7 Legge 241/1990)*
- 2) *Le funzioni del Consiglio Comunale*
- 3) *La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 14

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **AGNESI Cristina** che, tra le 9 (nove) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *PEC e firma digitale*
- 2) *La trasparenza amministrativa*
- 3) *Che cosa si intende per silenzio assenso*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 25

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **BIANCHI Simone** che, tra le 8 (otto) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande

- 1) *Le funzioni del Segretario Comunale*
- 2) *Il protocollo informatico*
- 3) *Le deliberazioni del Consiglio e le deliberazioni della Giunta Comunale*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 16

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **BOTOSSO Cristina** che, tra le 7 (sette) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *I compiti del Responsabile del Procedimento*
- 2) *Le funzioni del Sindaco*
- 3) *Il Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 14

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **BRUA Roberta** che, tra le 6 (sei) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *Il Contratto individuale di lavoro pubblico*
- 2) *L'autenticazione di firma*
- 3) *Quali sono gli organi del Comune*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 19

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **BRUSCO Antonella** che, tra le 5 (cinque) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *I regolamenti del Comune*
- 2) *Lo Statuto Comunale*

3) Diritti dei Consiglieri Comunali (art.43 Legge 267/2000)

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 28

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **CACCAMO Maria Francesca** che, tra le 4 (quattro) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *La pubblicazione delle delibere*
- 2) *Cosa sono le autocertificazioni*
- 3) *I principi di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e dice di voler abbandonare la prova. La Commissione prende atto.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione dichiara quindi la prova orale: non classificabile

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **GIORDANO Marta** che, tra le 3 (tre) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *L'Albo Pretorio*
- 2) *Le ordinanze del Sindaco*
- 3) *Diritti e doveri dei dipendenti pubblici*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 21

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Viene identificato la/il candidata/o successivo in ordine alfabetico: **MOSCATELLO Sabrina** che, tra le 2 (due) buste ancora sigillate presenti sul tavolo della Commissione, sceglie la busta contenente le seguenti domande:

- 1) *Il Regolamento dei Uffici e dei servizi*
- 2) *Differenza tra Albo Pretorio online e sezione Amministrazione trasparente del sito Web Comunale*
- 3) *Quali soggetti sono tenuti ad esprimere i pareri tecnici sugli atti del Comune*

Il/La candidato/a legge ad alta voce e risponde ai 3 quesiti.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla seguente valutazione all'unanimità:

Punteggio attribuito: 19

Alle ore 16,15 la Commissione dichiara chiusi i lavori relativi alla sessione orale ed alla presenza dell'ultimo candidato Moscatello Sabrina, fa rilevare che sul tavolo è rimasta ancora una busta sigillata che non è stata

scelta dai candidati e comunica che entro la giornata odierna verrà pubblicato l'elenco con la graduatoria finale del concorso sull'albo pretorio e sul sito istituzione dell'Ente.

Tutti i candidati vengono licenziati.

La Commissione, a porte chiuse, alle ore 16,35 procede con il riepilogo dei risultati delle prove tenendo conto che, secondo quanto indicato nel bando di concorso, "Il punteggio totale (max 60/60) sarà dato dalla somma del punteggio della prova scritta (max 30/30) e della prova orale (max 30/30)".

Pertanto la votazione finale è così determinata:

NOMINATIVO DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE
AGNESI CRISTINA	24	25	49
BIANCHI SIMONE	25	16	41
BOTOSSO CRISTINA	24	14	38
BRUA ROBERTA	24	19	45
BRUSCO ANTONELLA	29	28	57
CACCAMO MARIA FRANCESCA	24	N.C.	N.C.
GIORDANO MARTA	26	21	47
MOSCATELLO SABRINA	23	19	42
NICOLO JUDITH	23	26	49
SPADA ELENA	23	19	42
UBOLDI SIMONE	24	14	38

La Commissione provvede quindi a redigere la seguente graduatoria finale di merito, basata sul punteggio complessivo finale dei candidati che hanno superato sia che la prova scritta che la prova orale:

N.	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO FINALE
1^	BRUSCO ANTONELLA	57
2^	AGNESI CRISTINA	49
3^	NICOLO JUDITH	49
4^	GIORDANO MARTA	47

La graduatoria finale (allegato A) viene pubblicata on line sul sito istituzionale del Comune di Tollegno www.comune.tollegno.bi.it, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso ed all'Albo pretorio dell'Ente.

Tutte le decisioni sopra descritte vengono assunte all'unanimità dei componenti della Commissione esaminatrice.

Il Presidente consegna gli atti al Segretario affinché li trasmetta all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti.

Alle ore 17,20 la Commissione termina i lavori e il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta viene redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

Il Presidente: Dott.ssa Chiara Straface

I Commissari:

– Dott.ssa Maria Antonietta D'Agostino

– Sig.ra Alessandra Masiero

Il Segretario verbalizzante: Rag. Davide Pizzoglio